

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
(протокол от 31.08.2023г. № 10)
с учетом мнения
Совета родителей
(протокол от 29.08.2023г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ Верхнеталицкая СОШ
от 31.08.2023г. № 206

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации факультативных и элективных курсов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Верхнеталицкая средняя общеобразовательная школа

І. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации факультативных и элективных курсов (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок проведения, ведения документации, порядок разработки и утверждения рабочей программы факультативного и (или) элективного курса (далее – Рабочая программа), проводимого педагогическими работниками в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Верхнеталицкая средняя общеобразовательная школа (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34, п. 1, п.п. 5);
 - приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 №2783 «Об утверждении концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
 - письмом Министерства образования Российской Федерации от 13.11.2003г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
 - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.2010 №02-412 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
 - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.03.2010 №02-413 «О методических рекомендациях по вопросам профильного обучения»;
 - приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004г. №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
 - СП 2.4.3648 – 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
 - Уставом Учреждения;

- Положением о рабочей программе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнеталицкая средняя общеобразовательная школа.
- 1.3. Ориентация образовательной деятельности на удовлетворение потребностей, интересов, развитие способностей обучающихся требует организации работы различных предметных факультативных и элективных курсов. Их деятельность дает возможность обучающимся:
- дополнительно углубить знания, умения по предмету;
 - развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
 - развивать творческие способности;
 - подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

II. Факультативные курсы

- 2.1. Факультативные курсы - это одна из форм образовательной деятельности в Учреждении.
- 2.2. Факультативные занятия имеют целью углубление и расширение общеобразовательных знаний, образовательных компонентов инвариантной части (обязательной части) учебного плана Учреждения, а также создание условий для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, совершенствования их способов учебной деятельности, формирования разного рода компетенций. Их деятельность дает обучающимся возможность:
- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
 - развивать универсальные учебные действия;
 - развивать творческие способности;
 - подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.
- 2.3. Порядок формирования групп для организации факультативных занятий.
- 2.3.1. Факультативные занятия не являются обязательными для обучающихся и организуются по тем предметам и направлениям, которые выбрали они и (или) их родители (законные представители) из предложенного перечня.
- 2.3.2. Перечень факультативных занятий на каждый год формируется исходя из запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) и наличия реальных возможностей Учреждения.
- 2.3.3. В группы для проведения факультативных занятий зачисляются обучающиеся с 10 по 11 класс на принципах добровольности.
- 2.3.4. Группы для проведения факультативных занятий, как правило, комплектуются из одного класса и являются группами постоянного состава. Занятия по факультативам, не связанным с предметами, входящими в учебный план, могут проводиться с обучающимися различных классов.

- 2.3.5. Число групп для факультативных занятий определяется в пределах общего количества часов на эти занятия, устанавливаемых в Учреждении на основе действующего учебного плана.
- 2.3.6. При комплектовании групп для изучения факультативных курсов не допускается проведение отборочных испытаний и проверок.
- 2.3.7. Зачисление обучающихся в группы для проведения факультативных занятий производится учителем, ведущим занятие.
- 2.3.8. Факультативные занятия ведут учителя Учреждения или приглашенные специалисты, имеющие соответствующую подготовку в данной образовательной области.
- 2.4. Порядок организации факультативных занятий.
 - 2.4.1. Факультативный курс может быть рассчитан не менее чем на 17 часов (1 час в неделю в течение полугодия или 1 час в две недели в течение года).
 - 2.4.2. Часы, выделяемые на факультативные занятия, входят в максимальный объем учебной нагрузки обучающихся.
 - 2.4.3. Занятия проводятся во внеурочное время согласно расписанию, подготовленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
 - 2.4.4. По каждому факультативному курсу используются типовые программы факультативных курсов Министерства образования и науки Российской Федерации, программы факультативных курсов, относящиеся к авторским педагогическим разработкам различных видов, на основании которых составляется Рабочая программа факультативного курса на учебный год.
 - 2.4.5. При проведении факультативных занятий используются различные формы, методы обучения и виды учебной деятельности обучающихся, например, лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, проекты, рефераты, доклады и другое.
 - 2.4.6. Выставление отметок по итогам работ обучающихся на факультативных занятиях в электронный журнал не производится.
- 2.5. Для фиксирования проведенных факультативных занятий, их содержания, посещаемости обучающихся учителем делается отметка о проведении факультативного занятия в Электронном журнале согласно Положения о ведении электронного классного журнала
- 2.6. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом.

III. Элективные курсы

- 3.1. Элективные курсы (курсы по выбору) составляют компонент учебного плана Учреждения и являются важной содержательной частью предпрофильной подготовки и профильного обучения. Элективные курсы призваны удовлетворять индивидуальные образовательные интересы, потребности и склонности каждого

обучающегося, являясь важным средством построения индивидуальных образовательных программ в профильной подготовке.

3.2. К курсам по выбору в предпрофильной подготовке относятся:

- предметно-ориентированные (задачи: создать условия школьнику для реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области; выявить готовность обучающихся изучать предмет на повышенном уровне; создать условия для сдачи экзамена по выбору);
- межпредметные (ориентационные) (задачи: сформировать у обучающихся способность ориентироваться в мире современных профессий, познакомить обучающихся на практике со спецификой типичных видов деятельности, соответствующих наиболее распространённым профессиям; осуществлять поддержку мотивации к будущему профилю обучения).

3.3. К курсам по выбору (обязательные для посещения обучающимися) для профильного обучения относятся:

- курсы – «надстройки» профильного учебного предмета (задача: обеспечить повышенный уровень изучения профильных предметов);
- курсы, направленные на развитие содержания одного из базовых предметов (задача: создать условия обучающемуся для освоения программы на повышенном уровне по базовому предмету);
- курсы, направленные на обеспечение межпредметных связей (задача: создать условия для изучения смежных учебных предметов на профильном уровне);
- курсы, носящие «внепредметный» или «надпредметный» характер (задача: создать условия для удовлетворения познавательных интересов обучающегося, выходящих за рамки традиционных школьных учебных предметов, распространяющихся на область деятельности человека вне круга выбранного им профиля);
- курсы, направленные на удовлетворение познавательных интересов в различных областях деятельности (задача: создать условия для приобретения обучающимися образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда).

3.4. Порядок формирования групп для организации занятий элективных курсов.

3.4.1. Элективные курсы, являются курсами по выбору обучающихся для обязательного их посещения и организуются по тем предметам и направлениям, которые выбрали они из предложенного перечня.

3.4.2. Перечень элективных курсов на каждый год формируется исходя из запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) и наличия реальных возможностей Учреждения.

3.4.3. В группы для проведения предпрофильных элективных курсов зачисляются обучающиеся 9 класса на принципах добровольности.

3.4.4. В группы профильных элективных курсов зачисляются обучающиеся 10-11 классов на принципах добровольности.

3.4.5. Число групп для реализации программ элективных курсов определяется в пределах общего количества часов вариативной части действующего учебного плана.

- 3.4.6. Зачисление обучающихся в группы элективных курсов производится учителем, ведущим элективный курс.
- 3.5. Порядок организации занятий элективных курсов
- 3.5.1. По продолжительности элективные курсы могут быть долгосрочными (34-68 ч.) и краткосрочными (от 6 до 17 часов). Часы, выделяемые на элективные курсы, входят в максимальный объем учебной нагрузки обучающегося.
- 3.5.2. Элективные курсы не входят в основное расписание. Занятия проводятся согласно расписанию, подготовленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.5.3. По каждому элективному курсу используются типовые программы элективных курсов Министерства образования и науки Российской Федерации, программы элективных курсов, относящиеся к авторским педагогическим разработкам различных видов, на основании которых составляется Рабочая программа элективного курса на учебный год. Содержание элективных курсов не дублирует содержания предметов, обязательных для изучения.
- 3.5.4. При проведении элективных курсов используются различные формы, методы обучения и виды учебной деятельности обучающихся, например, лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, проекты, рефераты, доклады и др.
- 3.5.5. По элективным курсам нет стандартов, следовательно, и итоговой аттестации. Элективный курс оценивается, если обучающийся выполнил зачетную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал макет или прибор и др. в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке программного курса.
- 3.6. Права и обязанности обучающихся
- 3.6.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора элективных курсов в объеме, определенном учебным планом.
- 3.6.2. Обучающийся имеет право сменить заявленный элективный курс на другой в конце I полугодия.
- 3.6.3. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать максимально допустимый (согласно учебному плану).
- 3.6.4. Обучающийся обязан посещать выбранный элективный курс.
- 3.7. Ответственность
- 3.7.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы элективного курса: реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.
- 3.7.2. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по прохождению программы элективного курса.
- 3.7.3. Учитель отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение элективного курса обучающимися, которые выбрали соответствующий курс.

- 3.8. Для фиксации проведенных занятий элективных курсов, их содержания, посещаемости обучающихся учителем делается отметка о проведении занятия элективного курса в Электронном журнале согласно Положения о ведении электронного классного журнала
- 3.9. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом.

IV. Руководство и контроль за организацией факультативных и элективных курсов

- 4.1. Руководство и контроль за организацией и содержанием занятий элективных курсов, факультативных курсов осуществляет директор Учреждения и его заместитель по учебно-воспитательной работе.
- 4.2. Контроль организации факультативных (элективных) занятий предполагает изучение следующих вопросов:
- целесообразность выбора формы занятия и эффективность проведения занятия;
 - активность обучающихся в процессе проведения занятия;
 - посещаемость занятия обучающимися.
- 4.3. При оценке качества проведения занятий целесообразно руководствоваться критериями (приложение 1) и картой посещения занятия (приложение 2)
- 4.4. Контроль заполняемости Электронного журнала проводится в соответствии с Положением о ведении электронного классного журнала согласно плану внутришкольного контроля.

V. Разработка рабочих программ факультативных и элективных курсов

- 5.1. Рабочая программа факультативного и (или) элективного курса разрабатывается на основе типовых программ факультативных курсов, элективных курсов Министерства образования и науки Российской Федерации, а также программ факультативных курсов, элективных курсов, относящиеся к авторским педагогическим разработкам различных видов и в соответствии с Положением о рабочей программе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнеталицкая средняя общеобразовательная школа.
- 5.2. Рабочая программа факультативного и (или) элективного курса составляется учителем по определенному факультативному и (или) элективному курсу и рассчитана на один год обучения.
- 5.3. Рабочая программа факультативного и (или) элективного курса является частью основной образовательной программы Учреждения
- 5.4. Рассматриваются программы на заседаниях методического совета, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 5.5. Срок хранения Рабочей программы – 5 лет.
- 5.6. Рабочая программа на текущий учебный год хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

- 5.7. В последующие годы хранится в архиве Учреждения.
- 5.8. По истечении срока хранения Рабочие программы уничтожаются.

Критерии качества проведения факультативных занятий и (или) элективных курсов

№	Критерий	Уровень качества			
		Оптимальный	Высокий	Удовлетворительный	Неудовлетворительный
1	Посещаемость занятий	Посещаемость занятий 100-90%	Посещаемость занятий 90-60%	Посещаемость занятий 60-50%	Посещаемость занятий менее 50%
2	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, предметных олимпиадах, конференциях	Обучающиеся являются участниками республиканских (краевых, областных), победителями городских (районных) смотров, конкурсов, предметных олимпиад, конференций	Обучающиеся являются призерами районных(городских) предметных олимпиад, смотров, конкурсов, конференций	Обучающиеся являются участниками районных(городских) предметных олимпиад, смотров, конкурсов, конференций	Обучающиеся не участвуют в смотрах, конкурсах, конференций, предметных олимпиадах
3	Активность обучающихся	Творческая активность	Самостоятельная активность	Полусамостоятельная активность	Несамостоятельная активность
4	Уровень деятельности обучающихся	Исследовательский	творческий	Частично-творческий	Репродуктивный
5	Удовлетворенность учащихся организацией занятий	Организацией занятий удовлетворены все учащиеся	Организацией занятий удовлетворены более 75% обучающихся	Организацией занятий удовлетворены более половины обучающихся	Организацией занятий большинство учащихся не удовлетворены
6	Ведение документации	Ведение документации полностью соответствует «Положению об организации факультативов»	Ведение документации соответствует «Положению об организации факультативов»	Ведение документации в основном соответствует «Положению об организации факультативов»	Ведение документации не соответствует «Положению об организации факультативов»

Примечание. Пункты 3 и 4 проверяются только при аттестации учителя, который проводит факультатив

Карта посещения занятия факультатива (элективного курса)

Дата посещения _____

Цель посещения _____

Ф.И.О учителя, проводившего факультативное занятие _____

Цель проведения занятия _____

Всего учащихся по списку _____

Присутствует на занятиях _____

Активность обучающихся:

- Творческая
- Самостоятельная
- Полусамостоятельная
- Несамостоятельная.

Форма занятия:

- Индивидуальная
- Групповая
- Фронтальная

Уровень деятельности обучающихся:

- Репродуктивный
- Частично-поисковый
- Творческий
- Исследовательский

Методы, используемые на занятии:

- Изучение материалов по истории наук
- Реферирование научной литературы
- Решение задач
- Решение творческих задач
- Практическое использование
- Имитационные игры
- Анализ решенных научных проблем
- Анализ нерешенных проблем

Другие (назвать) _____